

Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany

dle zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů a dle vyhlášky MVČR 246/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů

TATO DOKUMENTACE JE PLATNÁ PRO

Černá věž v Klatovech

I. OZNAČENÍ DRUHU PROVOZOVANÉ ČINNOSTI A UVEDENÍ MÍSTA, KDE JE TATO ČINNOST PROVOZOVÁNA

Provozovatel: Městské kulturní středisko Klatovy, příspěvková organizace
Domažlická 767, 339 01 Klatovy
IČ: 00075060

Místo provozu: Černá věž Klatovy
Náměstí Míru 62, 339 01 Klatovy

Statutární orgán: ředitelka: Ing. Věra Schmidová

Datum prvního zpracování: 05/2017

Datum aktualizace: 09/2018

Dokumentace je uložena v kanceláři ředitelky Měks Klatovy.

Jméno a odborná způsobilost zpracovatele: Lukáš Kalous, Z-OZO-28/2014

Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany upravuje vytvoření vlastního organizačního systému, nezbytného pro plnění povinností vyplývajících z předpisů o požární ochraně.

Jde o činnost s vysokým požárním nebezpečím

II. PŘÍRAZENÍ ÚKOLŮ NA ÚSEKU POŽÁRNÍ OCHRANY K URČENÝM FUNKCÍM S UVEDENÍM POŽADOVANÉ ODBORNÉ KVALIFIKACE, NEBO ZPŮSOBILOSTI

Úkol	Zabezpečení prostřednictvím
Jednání s orgány státní správy	Statutární zástupce <ul style="list-style-type: none"> Ředitelka Ing. Věra Schmidová Případně jí pověřená osoba
Schvalování dokumentace PO	Statutární zástupce <ul style="list-style-type: none"> Ředitelka Ing. Věra Schmidová
Výkon osoby odborně způsobilé	Zajištěno dodavatelsky pomocí: <ul style="list-style-type: none"> _____
Školení vedoucích zaměstnanců	<ul style="list-style-type: none"> OZO v PO
Odborná příprava preventivní požární hlídky	<ul style="list-style-type: none"> OZO v PO
Výkon požárního preventisty	<ul style="list-style-type: none"> _____
Školení zaměstnanců	<ul style="list-style-type: none"> OZO v PO Vedoucí zaměstnanec
Zajištění revizí médií a kontrol provozuschopnosti a funkčních zkoušek PBZ	<ul style="list-style-type: none"> Ředitelka Ing. Věra Schmidová Pověřená osoba statutárním zástupcem Případně preventista PO
Zajištění revizí hasicích přístrojů	<ul style="list-style-type: none"> Pověřená osoba statutárním zástupcem Případně preventista PO
Zpracování a aktualizace dokumentace PO	<ul style="list-style-type: none"> Zpracování: Lukáš Kalous, Z-OZO-28/2014 Aktualizace: OZO v PO
Smluvní zajištění revizí a prohlídek požárně bezpečnostních zařízení	Statutární zástupce <ul style="list-style-type: none"> Ředitelka Ing. Věra Schmidová Případně jí pověřená osoba

III. PŘÍKAZY, ZÁKAZY A POKYNY K ZABEZPEČENÍ POŽÁRNÍ OCHRANY VYDANÉ PRÁVNICKOU OSOBOU, NEBO PODNIKAJÍCÍ FYZICKOU OSOBOU

- Každý zaměstnanec musí být proškolen jako preventivní požární hlídka
- Zákazy jsou uvedeny v jednotlivých složkách dokumentace PO, zejména (Požární řád a evakuační plán) například:
 - Zákaz zastavování únikových cest
 - Zákaz kouření v objektu
- Rozdělení jednotlivých úkolů je nastíněno v textu
- Zatím nejsou vydané speciální zákazy

IV. STANOVENÍ POŽADAVKŮ NA ODBORNOU KVALIFIKACI NEBO ZPŮSOBILOST OSOB POVĚŘENÝCH OBSLUHOU, KONTROLOU, ÚDRŽBOU A OPRAVAMI TECHNICKÝCH A TECHNOLOGICKÝCH ZAŘÍZENÍ, POKUD TATO NENÍ STANOVENA ZVLÁŠTNÍM PRÁVNÍM PŘEDPÍSEM A OSOB POVĚŘENÝCH PROVÁDĚNÍM PRACÍ, KTERÉ BY MOHLI VÉST KE VZNIKU POŽÁRU

- Revize, kontroly a údržby PHP budou prováděny dodavatelskými a oprávněnými organizacemi a to na základě smlouvy, případně na základě jednotlivých objednávek.
- Revize elektroinstalace a hromosvodů jsou realizovány dodavatelsky jednotlivými organizacemi.
- Revize a kontroly systému EZS jsou realizovány dodavatelsky jednotlivými organizacemi.
- Do jakýchkoliv zařízení nesmí být prováděny neodborné zásahy jinými osobami. Jakákoliv závada musí být nahlášena

V. VYMEZENÍ POŽADAVKŮ NA ÚDRŽBU, KONTROLY A OPRAVY TECHNICKÝCH A TECHNOLOGICKÝCH ZAŘÍZENÍ

- Je nutné provádět předepsané revize, kontroly apod. dle plánu, tj. dle samostatné dokumentace (nebude-li upřesněno jinak):

Elektroinstalace – všechny elektrická zařízení jsou po dobu svého provozu podrobovány pravidelným kontrolám, zkouškám a revizím. Provoz elektrických zařízení elektroinstalací předepisuje ČSN 33 1500, která stanovuje lhůty revizí podle prostředí, nebo druhu provozu se zvýšeným rizikem ohrožení osob. Kontroly elektrických zařízení jsou prováděny podle provozních řádů a návodů k obsluze předepsaných výrobcem. Technický stav kontrolovaného zařízení se zjišťuje několika způsoby (pravidelná prohlídka, zkouška zařízení, měření, apod.) pravidelné revize se provádějí dle lhůt stanovených ve výchozí revizi. Veškeré zásahy do elektroinstalací smí provádět pouze firmy mající oprávnění k této činnosti. Po jakémkoliv zásahu do elektroinstalace je potřeba vypracovat novou revizi elektroinstalace.

Hromosvod – Technické požadavky na hromosvody a lhůty revizí stanovuje ČSN EN 62 305. Termíny v rámci této normy jsou stanoveny: vizuální kontrola 1x ročně, úplná revize 1x za pět let a celková revize kritických míst probíhá 1x ročně. Revizi je nutné také provést po prokazatelném zásahu bleskem.

Hasicí přístroje – Kromě kontrol provozuschopnosti se provádějí i periodické zkoušky, při které se provádí povrchová prohlídka, kontrola značení, prohlídka vnitřku nádoby, zkouška těsnosti spouštěcí armatury nebo ventilu a zkouška pojistného ventilu. Tato další kontrola se provádí u vodních a pěnových jednou za 3 roky a u ostatních jednou za 5 let.

Elektronická zabezpečovací signalizace (EZS) – kontroly provozuschopnosti / revize se provádí pravidelně 1 x ročně a to jako celek včetně přenosové soustavy na PCO. Zkouší se automatické hlásiče, tlačítkové hlásiče a akustický signál.

U výše uvedených zařízení je vždy nutné revize provádět v souladu s platnými právními, normativními požadavky a průvodní dokumentací výrobce.

VI. URČENÍ SYSTÉMU PROVÁDĚNÍ PREVENTIVNÍCH POŽÁRNÍCH PROHLÍDEK, JEJICH ROZSAHU, POPŘÍPADĚ LHŮT A ZPŮSOBU VEDENÍ ZÁZNAMŮ O PREVENTIVNÍCH POŽÁRNÍCH PROHLÍDKÁCH

- S ohledem na skutečnost, že jde o výškovou stavbu kulturní památky je požární ochrana v prostorách Černé věže zajišťována až do odvolání takto:
 - Preventivní prohlídky budou
 - 1 x měsíčně prováděny preventistou PO. V případě nepřítomnosti preventisty, bude prohlídky provádět pokladní v jeho zastoupení.
 - 1 x za 3 měsíce budou prováděny prohlídky OZO v PO za přítomnosti preventisty PO.
 - Rozsah preventivních prohlídek
 - Veškeré prostory Černé věže
 - 1 x ročně bude prohlédnuta veškerá dokumentace PO a bude rozhodnuto o jejím doplnění či o její aktualizaci. Kontrola dokumentace proběhne také po každém požáru, nebo po každé provedené změně, která měla vliv na její obsah.
 - O provedené preventivní kontrole bude proveden zápis do požární knihy
 - Z preventivní prohlídky bude vždy proveden záznam.

VII. VYMEZENÍ OPRÁVNĚNÍ POVINNOSTÍ OSOB PŘI ZAJIŠŤOVÁNÍ STANOVENÝCH PODMÍNEK POŽÁRNÍ BEZPEČNOSTI

- Za požární bezpečnost v porostech Černé věže celkově zodpovídá statutární orgán ředitelka Ing. Věra Schmidová.

Povinnosti osoby odborně způsobilé, nebo technika požární ochrany

- Provádět odbornou přípravu požárního preventisty..... 1 x ročně
- Provádět preventivní kontroly 1 x za 3 měsíce
- Odstraňovat nedostatky / závady 1 x měsíčně
- Provádět školení
 - Při každém nástupu do práce, dále pak:
 - Vedoucích zaměstnanců..... 1 x za 3 roky
 - Zaměstnanců..... 1 x za 2 roky

Povinnosti zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců

- Zajišťovat plnění úkolů PO a úkolů stanovených dokumentací PO.
- Zajišťovat nákup hasicích přístrojů, jejich správné umístění a udržovat je v takovém stavu, aby nebyla omezena jejich funkčnost a použitelnost.
- Před nástupem do práce se každý zaměstnanec zúčastní školení o PO.
- Vedoucí zaměstnanci zajišťují revize médií a jednotlivých požárně bezpečnostních zařízení viz. výše.

VIII. STANOVENÍ POŽADAVKŮ NA PROVÁDĚNÍ CVIČNÉHO POŽÁRNÍHO POPLACHU A S OHLEDEM NA ROZSAH A CHARAKTER PROVOZANNÉ ČINNOSTI TAKÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ POŽÁRNÍHO EVAKUAČNÍHO PLÁNU, NEBO DOKUMENTACE ZDOLÁVÁNÍ POŽÁRU, NENÍ-LI STANOVENO JINAK

- Cvičný požární poplach není nutné provádět vzhledem k počtu zaměstnanců a maximální kapacitě věže.
 - Případný cvičný požární poplach bude prováděn se zaměřením na koordinaci postupů pokladní, Městské policie Klatovy a dalších osob pověřených evakuací a samotnou prvotní zásahu.
- Podmínky a požadavky pro zajištění evakuace budou stanoveny mimo evakuační plán i v rámci požárních poplachových směrnic.
- Vzhledem k charakteru objektu a jeho zařazení je nutné zpracovat dokumentaci požáru.

IX. ZAJIŠTĚNÍ POŽÁRNÍ OCHRANY V MIMOPRACOVNÍ DOBĚ

- V mimopracovní dobu musí být vedoucí zaměstnanci k zastížení na telefonech uvedených v požárně poplachových směrnicích.
- Je doporučeno mimo pracovní dobu odpojit vypnuté spotřebiče od elektrické energie.

X. URČENÍ OHLAŠOVEN POŽÁRU

- V objektu není stanovena ohlašovna požáru. Případná ohlášení požáru může převzít i zaměstnanec pokladny, který bude zároveň proškolen jako požární hlídka.
- Povinnosti a postupy pro ohlašování požáru jsou zakotveny v požárních poplachových směrnicích a v požárním evakuačním plánu.

XI. DOKLADY O ZPŮSOBU ZABEZPEČOVÁNÍ NĚKTERÝCH POVINNOSTÍ NA ÚSEKU POŽÁRNÍ OCHRANY

- Osoba odborně způsobilá je zajištěna dodavatelsky společností / osobou odborně způsobilou:
 -
- Toto „STANOVENÍ ORGANIZACE ZAPEZPEČENÍ PO“ bylo vypracováno osobou odborně způsobilou.

Vypracoval:

Schválil:

.....
Lukáš Kalous, Z-OZO-28/2014

.....
Ing. Věra Schmidová